
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.3805 de 2025	
Nombre completo del contratista: CAMILO ADOLFO MOSQUERA DÍAZ	
Documento de identificación: 1.130.605.617	
Nombre del supervisor: EDGAR ALFREDO MARTÍNEZ BALANTA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005399	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: HASTA POR LA SUMA DE DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$10.242.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10.242.000	\$3.414.000	\$ 0	\$6.828.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1075575862 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1851999050 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 14/10/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de septiembre de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


Durante el desarrollo del contrato de Prestación de Servicios No. No. 4162.010.26.1.3805 - 2025, se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

- Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso en actividades deportivas y recreativas.
 - El contratista realizó poda de césped circundante, barrido de superficies, canchas, graderías y andenes perimetrales, lavado de instalaciones deportivas y limpieza general en Polideportivo San Juan Bautista en marco de jornada integral de embellecimiento y mantenimiento preventivo de estrategia institucional Volvamos a Mi Cali Bella promovida por la Alcaldía con apoyo de EMCALI, DAGMA, Sisbén y Secretaría de Salud. Ejecutó actividades de mantenimiento cumpliendo estándares técnicos de infraestructura deportiva conforme resoluciones de la Secretaría del Deporte y la Recreación para óptimo uso en actividades deportivas y recreativas de Santiago de Cali.
- Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.
 - El contratista realizó atención al público en Parque Recreativo San Benito aclarando dudas sobre contratación del monitor del área de Fomento de la Secretaría del Deporte y continuidad de clases deportivas gratuitas para el próximo año promoviendo ambiente de comunicación. Realizó acompañamiento al concejo comunitario en Unidad Recreativa Tory Castro atendiendo inquietudes sobre deporte recibiendo quejas sobre falta de inversión en escenarios, proyectos atrasados y falta de continuidad con monitores y gestores. Brindó solución de problemas identificando necesidades de la comunidad conforme lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- Brindar apoyo en los insumos necesarios para atender los requerimientos de la comunidad y entes de control recopilando y organizando la información pertinente para dar respuestas claras y concretas a los requerimientos, reclamos e inquietudes de la com
 - El contratista recopiló y organizó información pertinente para atender requerimientos, reclamos e inquietudes de la comunidad y entes de control estableciendo protocolo de

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

respuesta que garantiza atención en plazos establecidos. Gestionó respuestas claras y concretas mediante radicados 202541730101795482, 202541620100028652, 202541730101660742, 202541640300001954, 202541730101621942, 202541730101627522, 202541730101594152, 202541620100025152 asegurando transparencia y efectividad en gestión de solicitudes. Proporcionó insumos necesarios para dar cumplimiento a obligaciones contractuales conforme resoluciones de la Secretaría del Deporte y la Recreación garantizando trazabilidad documental y atención oportuna a peticiones institucionales y comunitarias del Distrito Especial.

4. Brindar apoyo en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.
 - El contratista elaboró actas de visitas periódicas cumpliendo resoluciones de la Secretaría del Deporte. Realizó visita de control a Cancha Múltiple Los Cristales verificando capa asfáltica con demarcación adecuada identificando hojas de árboles y arreglo de piso posterior. Elaboró acta de visita a Polideportivo Vista Hermosa constatando deterioro en infraestructura, tapas de canales de aguas lluvias dañadas, pintura levantada en cancha múltiple y encerramiento deteriorado. Realizó visita nocturna a Parque Recreativo Ciudad Modelo verificando luminarias apagadas reportando postes 2279894 y 1797697 ante EMCALI con radicados 493173 y 493174 respectivamente documentando necesidades de mantenimiento.
5. Brindar apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.
 - El contratista verificó mantenimiento de cubierta de cancha múltiple en Parque Recreativo La Independencia para atender necesidades de infraestructura deportiva del escenario. Inspeccionó roturas en tejas de cubierta procediendo a verificar gestión de materiales adecuados como cinta asfáltica. Verificó instalación de andamio de cinco cuerpos con funcionarios certificados en alturas para tapar agujeros garantizando seguridad durante procedimiento. Realizó inspección final verificando éxito de labor ejecutada por cuadrilla de mantenimiento quedando cubierta en condiciones óptimas para protección del escenario deportivo y uso comunitario conforme lineamientos de la Secretaría del Deporte.
6. Brindar apoyo en otras tareas a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- El contratista lideró Comité Primario de Zona asignado por el supervisor del contrato para cumplimiento del objeto contractual. Presidió reunión definiendo lineamientos sobre rendiciones de cuenta, obligaciones contractuales y procedimientos operativos para gestión de escenarios deportivos. Informó sobre cronograma de rendiciones, presentación de diez informes técnicos de mantenimiento para primera cuota respondiendo a observaciones de Contraloría, implementación de banco fotográfico de escenarios deportivos, organización de recorridos nocturnos para revisión de luminarias y prevención de aguas estancadas para control del dengue. Estableció procedimientos para entrega de actas los viernes garantizando trazabilidad documental conforme resoluciones institucionales.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1rmGhcO0F6deT4Gy88f_mASRsqsCLRQIB?usp=sharing

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES


EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 31/oct/2025